

Checklista vid byte av färdskrivare DTCO 1381-DTCO 1381



Gamla Färdskrivaren:

Fordonsparametrar sparade i CTCII

Händelser & Fel utskrivet och sparat

Massminnet nedladdat

Verkstads kort uttaget och färdskrivaren urmonterad

Nya färdskrivaren:

Färdskrivaren monterad, kontaktstycken anslutna

Backup-batteriet kontrollerat och vid behov utbytt, plomberat och med nytt datum för nästa batteribyte. OBS! VIKTIGT! att extern spänning finns vid bytet

Fordonsparametrar läses in från CTCII (vid olika versioner på färdskrivare blir bara de lagliga parametrarna kopierade, övriga inmatas manuellt)

Övriga kända parametrar programmerade (vid behov)

Sätt i verkstadskortet aktivera DTCO, KITAS2+ automatiskt parat

Färdskrivarsystemet visuellt kontrollerat med avseende på skador eller manipulering (plomberingar, typskylt, installationsskylt och KITAS-givaren)

Kalibrering utförd, uppmätt w-tal programmerad i DTCO

Alla lagliga parametrar kontrollerade, uppdaterade eller bekräftade

Testkörning och IMS-Kontroll utförd

Avsluta kontrollen, ”Teknisk data” utskrivet, arkiverat

Kontrollrapport och installationsskylt skapade

Kontrollrapport arkiverad

Ny installationsskylt monterad och plomberad

Arkivera filen med kopierat massminne

Överlämna relevanta data och dokument till transportföretaget